



Prot. 64/2026
01.10.2026

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO DI DUE CONTRATTI STAGIONALI A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI NOVE MESI, PER LA COPERTURA DI: N. 2 POSTI PART TIME (20 ORE SETTIMANALI) DI OPERAIO 7° LIVELLO – CCNL TEATRI 2018

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss. mm. ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

VISTO il D. Lgs. 101/2018 recante: “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

CONSIDERATA la necessità della Fondazione di avvalersi di figure in possesso delle competenze professionali idonee allo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura selettiva e l’indisponibilità oggettiva, nell’ambito delle risorse umane a disposizione della Fondazione medesima, di professionalità competenti a tal fine;

VISTO il Regolamento per la selezione del personale approvato dalla Fondazione Roma Tre Teatro Palladium;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Roma Tre Teatro Palladium del 14.09.2026;

VERIFICATA la copertura finanziaria sul budget della Fondazione per l’esercizio finanziario 2026;

DISPONE

Art. 1

Indizione

In esecuzione della delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Roma Tre Teatro Palladium nella seduta del 14.09.2026, è indetta una selezione per titoli e colloquio per la copertura delle seguenti posizioni a tempo determinato della durata di nove mesi, con contratti stagionali riferiti al periodo compreso tra il 21 ottobre 2026 e il 21 luglio 2027:

N. 2 POSTI PART TIME (20 ORE SETTIMANALI) DI OPERAIO 7° LIVELLO STAGIONALE PART TIME (20 ORE SETTIMANALI) – CCNL TEATRI 2018

Art. 2

Profilo professionale

La procedura è diretta a selezionare due profili professionali di operaio 7° livello stagionale part time 20 ore settimanali – CCNL teatri 2018 per: Servizi di maschera (ingresso e sala) o accoglienza elementare del pubblico; semplici operazioni di allestimento e disallestimento sotto la supervisione di personale qualificato; attività di supporto alle squadre tecniche di palcoscenico.

Art. 3

Requisiti di ammissione

Piazza Bartolomeo Romano, 8
00154 ROMA

Per l'ammissione alla selezione, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente, o essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ovvero essere familiare non comunitario del titolare dello status di protezione sussidiaria presente sul territorio nazionale che individualmente non ha diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D.lgs. 251/2007;
- b) età non inferiore ai diciotto anni;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana (tale conoscenza sarà accertata nel corso delle prove di esame);
- d) conoscenza di base della lingua inglese, scritta e parlata;
- e) idoneità fisica all'impiego (la Fondazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori di concorso a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente);
- f) godimento dei diritti civili e politici (se in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza) ovvero i motivi del mancato godimento;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- h) non aver riportato condanne penali in Italia o all'estero e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico.

È inoltre richiesto, per le rispettive posizioni oggetto del bando, il possesso dei seguenti titoli di studio e certificazioni:

Laurea Triennale in una classe di laurea di ambito umanistico. I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equivalenti ai titoli di studio italiani. A tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, pena l'esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al corrispondente titolo di studio italiano richiesto ai fini dell'ammissione al concorso, rilasciato ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo. In quest'ultimo caso il candidato verrà ammesso con riserva di verificare l'equivalenza del titolo

Certificato di addetto antincendio liv. 3 (ex rischio elevato)/Certificato di addetto antincendio per attività a rischio di incendio elevato.

I requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la Fondazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4

Domanda e termini di presentazione

È possibile presentare domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, unitamente al proprio curriculum vitae formativo e professionale e dovrà essere presentata entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'Avviso di indizione della presente procedura selettiva nella sezione "Bandi e Avvisi" del sito della Fondazione Roma Tre Teatro Palladium (<https://teatropalladium.uniroma3.it/bandi-e-avvisi/>) con la seguente modalità:

- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo pec@fondazione.teatropalladium.it purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale".

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura selettiva i candidati:

- la cui domanda di partecipazione sia trasmessa oltre i termini di scadenza previsti, qualunque ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato;
- che abbiano trasmesso la domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate;

- la cui domanda sia pervenuta tramite Posta Elettronica Certificata di utenza diversa da quella personale ovvero da posta elettronica non certificata;
- che abbiano ommesso le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti di ammissione ovvero che abbiano prodotto dichiarazioni, certificazioni e/o documentazioni false o non conformi;
- che non abbiano indicato gli estremi del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero gli estremi della richiesta del medesimo;
- che non abbiano allegato alla domanda il proprio curriculum vitae formativo e professionale;

Art. 5

Dichiarazione da formulare nella domanda

Per la presentazione della domanda di partecipazione gli interessati devono utilizzare lo schema di domanda allegato al presente avviso (allegato 1).

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dalla selezione, sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- e) i candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5/02/1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione alla selezione idonea certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica al fine di consentire all'amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti che possano garantire una regolare partecipazione alla procedura selettiva anche per i portatori di qualsiasi tipo di handicap. Laddove richiesti, i tempi aggiuntivi dovranno essere quantificati con idonea certificazione sanitaria da allegare alla domanda di partecipazione;
- f) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni.

Unitamente alla domanda di partecipazione, i candidati dovranno trasmettere il proprio curriculum vitae formativo e professionale dal quale dovranno evincersi con chiarezza le esperienze che abbiano pertinenza con il profilo professionale richiesto di cui all'art. 2 del presente avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000, le domande non sono soggette all'imposta di bollo.

Le domande inviate oltre il termine di scadenza di cui all'art. 4, o comunque, presentate con modalità diverse da quelle indicate dall'avviso, comportano l'esclusione dalla selezione.

I cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea dovranno allegare alla domanda di partecipazione la copia del permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato in corso di validità rilasciato dalla Questura della Provincia di residenza.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 6

Commissione giudicatrice

La Commissione di valutazione, nominata con provvedimento del Presidente della Fondazione dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, sarà composta da un Presidente e un componente individuati tra i docenti dell'Università degli Studi Roma Tre in possesso di competenze attinenti alle attività artistiche e culturali del Teatro e da un ulteriore componente individuato tra i funzionari amministrativi dell'Università degli Studi Roma Tre. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'Università degli Studi Roma Tre.

Art. 7

Procedura di selezione

La procedura volta a individuare il profilo richiesto prevede la selezione attraverso:

- 1) la valutazione dei titoli e del curriculum professionale;

2) la valutazione tecnico-motivazionale, mediante lo svolgimento di colloquio ed eventuale prova pratica e/o questionario, volti a verificare la preparazione tecnico-specialistica, le competenze, le attitudini, le motivazioni e gli interessi di ciascun candidato rispetto alla posizione professionale da ricoprire.

Il colloquio individuale con ciascuno dei candidati avrà ad oggetto le seguenti materie e/o argomenti:

- a) Discussione dei titoli e del curriculum del candidato
- b) Norme di sicurezza nei pubblici spettacoli
- c) Servizi di accoglienza e assistenza al pubblico
- d) Conoscenza delle principali figure professionali operanti in teatro e nelle attività di spettacolo dal vivo

I candidati dovranno reperire in modo autonomo il materiale necessario per la propria preparazione.

Art. 8

Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

Ai fini della determinazione della graduatoria finale, la Commissione esaminatrice assegnerà a ciascun candidato un **punteggio fino a un massimo di 100**. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati:

- in base alla valutazione dei titoli e del curriculum (fino ad un massimo di 50 punti)
- all'esito del colloquio ed eventuale prova individuale (fino a un massimo di 50 punti).

Per la **valutazione dei titoli e del curriculum professionale** potranno essere attribuiti fino a un **massimo di 50 punti** secondo i seguenti criteri:

- fino ad un massimo di **25 punti per i titoli**, così ripartiti:

max 12,5 punti per il diploma di laurea (3 punti per una votazione compresa tra 66/110 e 99/110; 6 punti per una votazione compresa tra 100/110 e 105/110; 9 punti per una votazione compresa tra 106/110 e 109/110; 11 punti per la votazione di 110/110; 12,5 punti per la votazione di 110/110 con lode)

max 12,5 punti per il possesso di ulteriori **titoli di studio e di corsi di formazione ulteriori rispetto ai requisiti di ammissione** (lauree magistrali, corsi di specializzazione, corsi professionali, master, dottorati, etc.), purché coerenti con il profilo richiesto;

- fino ad un massimo di **25 punti per lo svolgimento di attività di tirocinio, tutorato, lavoro e/o attività professionali**, preferibilmente in ambito universitario, strettamente attinenti al profilo richiesto.

Per il **colloquio individuale**, finalizzato ad accertare il possesso da parte dei candidati delle competenze, delle attitudini, delle conoscenze, delle motivazioni e degli interessi rispetto al profilo professionale richiesto, potranno essere attribuiti fino a un massimo di **50 punti** secondo i seguenti criteri:

- fino a un massimo di **20 punti**
per il possesso delle **competenze tecnico-professionali** richieste;
- fino a un massimo di **10 punti**
per le **attitudini, le motivazioni e gli interessi** coerenti con la posizione professionale da ricoprire;

- fino a un massimo di **20 punti**

- e) per la **conoscenza** delle norme di sicurezza nei pubblici spettacoli, dei servizi di accoglienza e assistenza al pubblico, delle professioni dello spettacolo;

Al termine delle procedure valutative, la Commissione formulerà una graduatoria in ordine decrescente di punteggio, individuando i vincitori nei candidati con il punteggio complessivo più alto, determinato dalla somma tra il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e quello riportato nel colloquio.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane di età. La valutazione effettuata dalla Commissione risulterà da apposito verbale.

Gli esiti saranno pubblicati il giorno 20 ottobre 2026 e resteranno pubblicati per un periodo minimo stabilito dalla normativa vigente.

La Fondazione provvederà a contattare direttamente i candidati risultati vincitori all'esito della selezione.

La Fondazione si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di selezione per sopravvenuti motivi, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori delle stesse.

Art. 9

Calendario delle prove selettive

Il colloquio si terrà il **giorno 19 ottobre alle ore 14:00** nella sede del Rettorato dell'Università degli Studi Roma Tre, presso la **sala riunioni C2.04 sita al II° piano della Torre C.**

La mancata partecipazione del candidato al colloquio individuale costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 10

Assunzione in servizio.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo Posta Elettronica Certificata con ricevuta di ritorno ovvero a mezzo Posta Elettronica Certificata, a stipulare il contratto di lavoro individuale a tempo determinato per l'assunzione in prova in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. TEATRI vigente al momento della sottoscrizione. Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto. Se il vincitore, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

Art. 11.

Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio.

Il candidato assunto in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a presentare, entro il primo mese di servizio, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti specifici prescritti dal bando e la documentazione prevista dalla normativa vigente.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del candidato convocato nel caso di comprovato impedimento, da presentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 12

Applicazione del C.C.N.L.

I vincitori saranno assunti in prova nelle qualifiche indicate all'articolo 1 del presente bando, con riferimento rispettivamente al livello 7° del C.C.N.L. TEATRI – 2018.

Il periodo di prova ha la durata di 2 mesi. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Durante detto periodo ciascuna delle parti può risolvere il rapporto di lavoro senza l'obbligo di preavviso. Al termine del periodo di prova, qualora non sia intervenuta la risoluzione del rapporto, l'assunzione diviene definitiva e il periodo stesso è computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio. In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità.

Art. 13

Trattamento economico

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal C.C.N.L. TEATRI - 2018 e dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di operatore con mansioni di operaio è quello previsto dal C.C.N.L. vigente "Teatri" per la categoria "livello 7".

Art. 14

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui alla presente procedura selettiva è la dott.ssa Marcella Cerroni, telefono: 06/57332506 – email dell'ufficio: marcella.cerroni@uniroma3.it.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi D.lgs. 101/2018 recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

(regolamento generale sulla protezione dei dati)”, saranno trattati e raccolti per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell’eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Art. 16

Disposizioni finali

La Fondazione si riserva la facoltà di revocare la presente procedura selettiva, di sospendere o rinviare i colloqui individuali ovvero di sospendere o di non procedere all’assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero connesse a modifiche o soppressione delle articolazioni interne alla struttura organizzativa, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l’assunzione di personale.

Roma, _____

Il Presidente della Fondazione

Prof. _____

RICCARDO CHIARADONNA
01.10.2026
13:08:52
UTC

