



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Maria Luigia Liguori**
Indirizzo(i) [REDACTED]
Telefono(i) [REDACTED]
Fax 081 2537365
E-mail **diramm@unina.it**
Data di nascita 26/01/1955

Istruzione e formazione

Date Anno accademico 1976/1977
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di laurea in *Giurisprudenza* - voto 110 e lode**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date Anno scolastico 1972/1973
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di *Maturità classica***
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Liceo Ginnasio Statale "Domenico Cirillo" – Aversa**

Esperienza professionale

Date 02/01/2003 →
Lavoro o posizione ricoperti **Direttore amministrativo**
Principali attività e responsabilità Oltre alla Direzione amministrativa dell'Ateneo:
Capo *ad interim* della Ripartizione Attività di supporto istituzionale, dal 2.3.2009 a tutt'oggi, con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Organi Collegiali, Segreteria del Rettorato, Segreteria Direzione Amministrativa, Servizi Generali;
Capo *ad interim* della Segreteria Direzione Amministrativa dal 01.01.2006 al 24.03.2009, ;
Capo *ad interim* della Ripartizione Risorse Umane (ex II Ripartizione) dall' 1.1.2007 all'1.3.2009, con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Personale Docente e Ricercatore, Personale Tecnico Amministrativo, Pensioni, Affari Speciali del Personale, Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio, Formazione;
Capo *ad interim* della Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo (ex VI Ripartizione) dal 01.01.2007 al 31.12.2007, con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Ragioneria, Stipendi, Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali, Contabilità ed Adempimenti Fiscali;
Capo *ad interim* della II Ripartizione dall' 01.01.2003 al 31.12.2006, con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Personale Docente e Ricercatore, Personale Tecnico Amministrativo, Pensioni, Affari Speciali del Personale, Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio, Formazione;
Capo *ad interim* della IV Ripartizione dal 24.03.2004 al 30.03.2005, con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Centro Elaborazione Dati Amministrativi, Comunicazione e Pubbliche Relazioni;
Capo *ad interim* della III Ripartizione dal 03.01.2005 al 30.03.2005, con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Assegni e Borse di Studio, Contratti, Dottorato di

	Ricerca, Settore Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche; Componente del Comitato Tecnico Scientifico e di Gestione del Centro di Ateneo per i Servizi Informativi dall'1.8.2006 all'1.3.2009. Nominata commissario ad acta con decisione del Consiglio di Stato n. 5444/2002 nel giudizio "De Rosa Paride e altri" contro Università Federico II.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II
Date	01/11/1999 - 31/12/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente
Principali attività e responsabilità	Capo della II Ripartizione dal 15.01.2002 al 31.12.2002; Capo della III Ripartizione dal 01.02.2000 al 14.01.2002; Direttore <i>ad interim</i> del Polo delle Scienze e delle Tecnologie dal 02.05.2001 al 01.07.2001; Capo ad interim della II Ripartizione dal 05.12.2001 al 14.01.2002; Componente della Commissione di coordinamento delle attività di sostegno e tutorato specializzato per l'integrazione degli studenti disabili; Presidente e componente di Commissioni di concorso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II
Date	01.10.1997 – 01.01.1999
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente
Principali attività e responsabilità	Responsabile della Ripartizione degli <i>Affari Generali e del Personale</i> , con compiti di coordinamento e vigilanza delle attività di competenza degli Uffici: Personale non docente, Personale docente e ricercatore, Pensioni, Affari generali, Legale, Dipartimenti e Statuto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Seconda Università degli Studi di Napoli
Date	03/11/1992 – 30.09.1997
Lavoro o posizione ricoperti	Vice-dirigente, IX qualifica funzionale – dal 18/01/1995 al 30.09.1997 Funzionario amministrativo, VIII qualifica funzionale – dal 03/11/1992 al 17/01/1995
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell' Ufficio <i>Affari generali</i> ; Incarichi di docenza in corsi di aggiornamento professionale; Delega alla sottoscrizione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso; Funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Direttore amministrativo; Delega alla sostituzione del Direttore amministrativo nell'ambito del Comitato per lo Sport universitario; Delega alla sostituzione del Direttore amministrativo nelle adunanze del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione (note del 3.12.1993, del 5.10.1994 e del 6.6.1995); Presidente e componente di Commissioni di concorso; Preposta al controllo di regolarità di tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle operazioni elettorali in occasione delle elezioni del Rettore indette dal Decano con nota 17.5.1995.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Seconda Università degli Studi di Napoli
Date	15/04/1983-02/11/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo
Principali attività e responsabilità	Responsabile del <i>Reparto amministrativi</i> dell' Ufficio Personale centrale. Componente e segretario Commissioni di concorso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II
Date	08/01/1981 – 14/04/1983
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell' <i>Ufficio Personale</i> (docente e non docente)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Politecnico di Torino

Date	<p>27/09/1980</p> <p>Nomina a Consigliere nel ruolo del personale della carriera direttiva delle Università, con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministero della pubblica Istruzione.</p>
Ulteriori informazioni	<p>Pubblicazione: "Evoluzione storica del trattamento economico dei dirigenti delle Amministrazioni dello Stato anche ad ordinamento autonomo e del personale ad essi collegato" – Giuseppe de Nicola editore – 1992;</p> <p>Onorificenza di <i>Ufficiale dell'ordine al merito della Repubblica italiana</i>, conferita con Decreto del Presidente della Repubblica su proposta del MIUR.</p> <p>Vincitrice del "Premio MePA 2010" nella categoria "Amministrazioni Centrali – registrati ante luglio 2007".</p>