

Prot. n. 18 del 22/07/2021

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI E DI ASSISTENZA PER GLI EVENTI ARTISTICI PRESSO IL TEATRO PALLADIUM, DAL MESE DI OTTOBRE 2021 AL MESE DI LUGLIO 2022**

Pubblicazione sull'Albo Pretorio *on line* dell'Università Roma Tre:

Scadenza termini presentazione candidature: **23 agosto 2021 ore 12:00.**

**IL PRESIDENTE**

**PREMESSO**

Che con provvedimento Prot. n. 17 del 22/07/2021, presso questa Fondazione, ai sensi dell'art. 51 comma 1 lett. A sub 2.1 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a, del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii (di seguito "Codice"), è stata indetta una procedura per l'affidamento del servizio in epigrafe;

**CONSIDERATO**

Che il servizio suddetto dovrà essere svolto nel rispetto delle condizioni e delle modalità di esecuzione specificate nel Capitolato speciale, allegato al presente avviso;

**TENUTO CONTO**

Che il presente avviso è preordinato alla procedura di affidamento e che, pertanto, l'indagine di mercato ha il solo scopo di acquisire la disponibilità degli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, ad essere invitati a presentare successiva offerta;

**CONSIDERATO**

Che questa Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato.

**DISPONE**

**Art. 1**

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio in epigrafe ed in possesso dei requisiti prescritti, di cui all'articolo 5, potranno presentare la propria candidatura tenendo conto delle condizioni e delle modalità di esecuzione del servizio dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale, allegato alla presente lettera di invito.

**Art. 2**

Premesso che data la natura del servizio, da svolgersi in funzione degli spettacoli che saranno posti in calendario e delle diverse esigenze emergenti nel periodo di riferimento, non è possibile definire anticipatamente l'intera programmazione degli eventi e, di conseguenza, l'esatto monte ore del servizio di cui trattasi per il periodo di durata del contratto, il relativo corrispettivo sarà determinato sulla base del costo orario indicato nell'offerta economica dal soggetto affidatario e del numero di ore di servizio richieste dalla Stazione Appaltante e regolarmente effettuate.

### Art. 3

Il costo orario massimo stimato, riferito all'intera prestazione indipendentemente dal numero di unità di personale impiegate, è di € **22,00 + IVA**. Detto importo è da considerarsi remunerativo, in ogni suo aspetto, del servizio richiesto.

### Art. 4

Il Servizio dovrà essere prestato dal 6 settembre 2021 al 31 luglio 2022, con decorrenza dalla data di consegna del medesimo, rispettando il programma comunicato dalla Stazione appaltante con cadenza mensile.

### Art. 5

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

#### *Requisiti generali*

- Requisiti di cui agli artt. 45 e 83, comma 1 lett. a), del Codice;
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

#### *Requisiti di Capacità tecnica e professionale:*

Essere in possesso di un profilo professionale adeguato e di esperienze significative nel supporto tecnico di eventi promossi da enti ed istituzioni di alto rilievo pubblico e/o privato, nonché di esperienze significative nel campo dello spettacolo dal vivo, tra cui almeno una esperienza di durata semestrale con il medesimo Committente.

I requisiti prescritti, posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle istanze di candidatura, dovranno essere dichiarati da parte dei candidati sul Modulo A predisposto da questa Fondazione e allegato al presente avviso.

### Art. 6

La selezione del soggetto affidatario avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante applicazione dei criteri di valutazione di seguito riportati, i quali concorreranno a formare il punteggio totale (massimo **100** punti) con l'applicazione della formula cd lineare semplice a punteggio assoluto:

1. Qualità professionale del personale da destinare allo svolgimento del servizio, qualità delle esperienze pregresse nel settore dei servizi oggetto del bando (massimo **70** punti), così suddiviso
  - a) Qualità professionale del personale da destinare allo svolgimento del servizio (massimo **40** punti);
  - b) Qualità delle esperienze pregresse nel settore dei servizi oggetto del bando (massimo **30** punti).
2. Eventuali servizi aggiuntivi (massimo **10** punti).

Il punteggio, per entrambe le voci, sarà assegnato sulla base di una valutazione comparativa di tutte le offerte validamente pervenute.

3. Prezzo (massimo **20** punti).

Il punteggio massimo sarà assegnato al concorrente che avrà prodotto il maggior ribasso percentuale.

### Art. 7

La Fondazione, espletata la presente indagine di mercato, procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla procedura a coloro che abbiano utilmente presentato la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti richiesti. Qualora il numero delle richieste pervenute risulti superiore a dieci, l'elenco dei soggetti da invitare potrà essere formato a seguito di sorteggio in forma pubblica e anonima.

Al fine di garantire quanto prescritto dall'art. 53 comma 2, lett. b) del Codice, l'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare alla gara, espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse nonché di quelli estratti ed invitati alla gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse. Ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo, dal più basso al più alto, in base all'ordine di arrivo delle candidature.

### **Art. 8**

I soggetti interessati potranno manifestare la propria disponibilità attraverso l'invio, tramite raccomandata A/R, di un plico all'indirizzo "Università degli Studi Roma Tre – Area Provveditorato, via Ostiense 159, 00154 Roma". Il plico potrà anche essere consegnato a mano all'Ufficio Gestione Documentale, sito in via Ostiense 133, dal lunedì al venerdì, festivi esclusi, nei seguenti orari: sino a venerdì 6 agosto dalle ore 9:00 alle 16:00, lunedì 23 agosto dalle ore 9:00 alle 12:00; dal 7 al 22 agosto gli uffici saranno chiusi. Non saranno ammesse, oltre a quelle indicate, altre modalità di presentazione della candidatura.

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre **le ORE 12:00 DEL GIORNO 23 agosto 2021**.

Il plico dovrà essere sigillato con nastro adesivo, firmato sul lembo di chiusura dal Legale Rappresentante e dovrà riportare la seguente dicitura: "*Candidatura per l'affidamento dei Servizi tecnici e di assistenza per gli eventi artistici presso il teatro Palladium*" nonché riportare il nominativo del candidato e relativo indirizzo, numero telefonico, numero di fax e indirizzo pec.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non pervenga a destinazione entro il termine stabilito.

All'interno del Plico dovrà essere contenuto il Modulo A di cui all'art. 5 - che costituisce altresì istanza di partecipazione alla procedura - in cui dovranno essere dichiarati i requisiti posseduti, **senza alcun riferimento ad offerte di carattere economico**.

Il Modulo A dovrà essere compilato in ogni sua parte e contenere tutte le informazioni richieste. All'istanza, firmata dal Legale Rappresentante ai sensi degli articoli 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

### **Art. 9**

Costituiscono motivi di rigetto della candidatura:

- l'assenza anche di uno solo dei requisiti indicati nell'art. 5;
- la ricezione delle istanze di candidatura oltre i termini di cui all'art. 8.

### **Art. 10**

I dati personali trasmessi dai candidati, attraverso la presentazione delle offerte, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii. per le finalità di gestione della presente procedura. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

### **Art. 11**

Ai fini della corretta presentazione della propria candidatura, i sottoscrittori potenziali concorrenti devono essere consapevoli, nel rilasciare le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, impegnandosi al contempo a comunicare tempestivamente ogni variazione che intervenga nelle situazioni sopra citate.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle candidature al seguente indirizzo e-mail: [presidenza.fondazione@teatropalladium.it](mailto:presidenza.fondazione@teatropalladium.it).

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia, per quanto applicabili.

**F.to Il Presidente**

**Prof. Luca Aversano**

Il presente documento, conforme all'originale, è conservato negli archivi della Fondazione Roma Tre Teatro Palladium.